**专家库系统使用手册**

**【专家版】**

技术支持：周一至周五9:00-17:00

联系电话：18210088764，010-68948156

联系邮箱：kjs\_kjpj@163.com

## 专家主页

### 功能介绍

用于专家查看通知说明。

## 专家个人信息

### 功能介绍

专家个人信息，用于专家填写完善个人的基本情况、重要奖励、科研计划/项目、基地平台、专家组织。

### 功能使用

专家个人信息包括：【基本情况】和【扩展信息】

1. 【基本信息】填写

【基本情况】填写页面如下：



专家必须根据提示填写完成【基本信息】中的必填项后，才可以保存个人信息。

填写证件号码时，请优先填写身份证号码

请准确填写工作电话、移动电话、电子信箱。

**专家至少选择精通学科1**

【基本信息】填写完成后，可以根据个人情况完善其他信息。

1. 【保存】和【提交】

专家填写完善【基本信息】和【扩展信息】后，先【保存】信息修改，再【提交】个人信息，提交信息后无法进行修改。

专家想修改信息时，请先点击【取消提交】按钮，然后对个人信息进行修改。

如果专家发现个人信息上面没有【保存】、【提交】和【取消提交】等按钮，此时表示学校管理员已经【提交专家信息】。请专家联系学校管理员进行【取消提交专家信息】操作

## 登录密码修改

密码修改功能在【个人中心】的密码修改模块里面

